

Notulen van de Overlegvergadering GMR en CvB van de scholen ressorterend onder het bevoegd gezag van de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Noord-Holland-Noord op dinsdag 18 april 2017, locatie: Bureau Management Ondersteuning, Arubastraat 4 te Alkmaar

GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Noord Holland Noord

Postbus 9081
1800 GB Alkmaar

Tel.: (072) 567 10 67
bmo@sovon.nu

Notulen: GMR-vergadering d.d. 18 april 2017

Aanwezig:

Dhr./ Mevr.

Dhr. Pieter van der Hoorn
Mevr. Hilly Blaauw
Mevr. Eva van Leeuwen
Dhr. Ko Heinsdijk
Mevr. Annelot Jonker
Dhr. Ron Geerlings
Dhr. Bert Zonneveld
Mevr. Annelies Boer
Dhr. Paul Groefsema
Mevr. Marieke Ravesloot
Dhr. Ronald Gase
Dhr. Peter Lankreijer
Mevr. Louise Schuiten

Namens:

Personeelsgeleding (Stedelijk Dalton College) –voorzitter-
Oudergeleding (Stedelijk Dalton College)
Personeelsgeleding (Berger Scholengemeenschap)
Personeelsgeleding (Wiringherlant)
Leerlingeleding (Willem Blaeu)
Personeelsgeleding (Willem Blaeu)
Personeelsgeleding (Murmellius Gymnasium)
Oudergeleding (Murmellius Gymnasium)
Personeelsgeleding (Focus) –plv. secretaris-
Personeelsgeleding (Huygens College)
SOVON, College van Bestuur –plenaire vergaderdeel-
BMO, ambtelijk secretaris GMR –plenaire vergaderdeel-
BMO, notulist

Afwezig:

Mevr. Janneke Rozemeijer
Dhr. Philip Hoogland
Mevr. Jade Iliohan

Personeelsgeleding (De Viaan)
Leerlingeleding (Berger Scholengemeenschap)
Leerlingeleding (Wiringherlant)

1. Opening:

Voorzitter de heer Van der Hoorn opent het besloten vooroverleg om 17.00 uur. De vergaderstukken worden doorgenomen en vragen worden genoteerd. De plenaire vergadering wordt om 18.10 uur geopend.

2. Introductie nieuwe leden

Er zijn t.o.v. de vorige vergadering geen nieuwe leden in de GMR.

3. Definitieve vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3a. mededelingen

De heer Van der Hoorn meldt dat twee leerlingen zich hebben afgemeld voor de vergadering.

3b. ingekomen stukken

- agenda CvS-vergadering d.d. 7 april 2017

Er zijn geen vragen en/of opmerkingen naar aanleiding van deze agenda.

- Traject Krimp Noord-Kennemerland

Mevrouw Blaauw vraagt wat de aanleiding en/of doelstelling is geweest voor het opstellen van het document: "Traject Krimp Noord-Kennemerland" d.d. 23-03-2017.

De heer Gase antwoordt dat er in de regio's Noord-Kennemerland en Kop van Noord-Holland een krimp wordt verwacht tussen de 5 en 22%. Er is onderzocht welke gevolgen deze krimp heeft voor de verschillende schoolbesturen. Er is een subsidie beschikbaar waarvan externe begeleiders en vergaderkosten betaald worden. Samen met BMC en andere schoolbesturen is onderzocht of er vormen van samenwerking mogelijk zijn. De heer Gase noemt enkele trajecten die zijn opgestart, zoals een

samenwerking PCC/WB/BSG en een samenwerking JA/Trinitas/SOVON over Langedijk, die helaas niet tot een positief resultaat hebben geleid. Deze gesprekken zijn gestaakt. Voor het vmbo hebben de gesprekken wel tot een succesvol resultaat geleid. Per augustus 2018 zullen het PCC en het VMC (JA en SOVON) verschillende sectoren en afdelingen uitruilen. De heer Zonneveld vraagt of er een kans is dat de overheid gaat bepalen dat scholen hun deuren moeten sluiten. De heer Gase zegt dat dit niet zal gebeuren zolang de besturen hun scholen in stand kunnen houden. Wel kan het samengaan van scholen geblokkeerd worden door de overheid i.v.m. de fusietoets in het onderwijs. De heer Gase verwacht wel dat de scholen zoals ze nu bestaan in de toekomst niet onveranderd kunnen blijven voortbestaan.

4. Notulen vergadering 28 maart 2017

Op blz. 3 bij punt 030509 staat PMR. Dit moet PGMR zijn en zal worden aangepast. Met bovenstaande aanpassing wordt het verslag vastgesteld.

5. Algemeen

a. Jaarverslag 2016

Naar aanleiding van blz. 5 Bevoegdheid vraagt mevrouw Ravesloot of het bekend is hoeveel procent van de eerstegraads docenten academisch geschoold is en hoeveel eerstegraads docenten via de HBO-route geschoold zijn. De doelstelling van het ministerie van OCW is toch: "Meer academici voor de klas". Volgens mevrouw Ravesloot is het wenselijk als dat percentage in balans is. Het is werkdrukverhogend als er veel collega's zijn die onbevoegd zijn. Wat is het bovenschoolse beleid daar op?

De heer Gase antwoordt dat het beleid er op is gericht om uitsluitend bevoegd personeel voor de klas te hebben. Alle werknemers die onbevoegd zijn, krijgen jaarlijks een brief, waarin wordt aangekondigd dat de aanstelling bij SOVON wordt beëindigd als de bevoegdheid niet binnen de gestelde termijn is gehaald. Voor de nieuwe profielen in het vmbo moeten de docenten binnen 4 jaar hun bevoegdheid halen. Door SOVON wordt geïnvesteerd in docenten door het scholingsgeld te betalen. De GMR heeft kennis genomen van het Jaarverslag 2016.

6. Personeel

a. Formatieplan 2017-2018: toedeling formatie

De voorliggende versie van het Formatieplan 2017-2018, d.d. 13 april 2017, is tot stand gekomen nadat de voorzitter CvB heeft gesproken met alle rectoren. Sinds 28 maart jl. is er een verhoging van 1 miljoen euro. Het document kan nu op schoolniveau worden besproken. Als er nu nog onduidelijkheden zijn op schoolniveau kan de rector de cijfers aan de MR precies uitleggen.

De GMR stemt unaniem in het met Formatieplan SOVON schooljaar 2017-2018.

b. Formatieplan 2017-2018: uitwerking afspraken

Naar aanleiding van punt 9. "De relatie lessen en overige taken" vraagt de GMR (nogmaals) om voor de begeleiding van stagiaires en lio's een apart item te maken, en dit weg te halen bij de overige taken. Ook vraagt de GMR om bij profielwerkstukken ook sectorwerkstukken op te nemen. Sectorwerkstuk is de benaming voor het profielwerkstuk op de mavo.

De GMR wil ook dat het "Doelstellingengesprek" wordt toegevoegd aan het het bovenschools formatieplan.

Mevrouw Van Leeuwen merkt op dat er op de BSG dit jaar meer examenkandidaten zijn dan vorig jaar, maar het aantal docenten is nog hetzelfde. De heer Van der Hoorn zegt dat de PMR bepaalt hoe de formatie op schoolniveau wordt verdeeld.

Naar aanleiding van punt 14 zegt de heer Zonneveld dat er een stukje tekst is weggefallen aan het eind van de zin: "Het bijwonen van rapportvergaderingen,.....en het nawerk". De heer Gase zegt dat dit gerepareerd zal worden. De GMR stemt, met bovenstaande correcties, unaniem in met het Formatieplan 2017-2018: uitwerking afspraken.

c. Werkdruk

- waargenomen werkdruk (tevredenheidsonderzoek RI&E)

De GMR vraagt om de tevredenheidsonderzoeken op alle SOVON scholen in de toekomst op hetzelfde moment af te nemen, zodat er onderling vergeleken kan worden. Het voorstel is om dit in de maand november te doen. Volgens de heer Heinsdijk krijg je in de maand november het meest eerlijke beeld. Ook

de andere leden van de GMR zijn het hiermee eens. De tevredenheidsonderzoeken moeten elke twee jaar worden gehouden. De heer Gase zal deze uitdrukkelijke wens voorleggen aan het CvS.

- lesverdringende taken 2006 versus 2016 (definitief in juni 2017)

Op het Willem Blaeu is door de PMR een vragenlijst uitgezet over de lesverdringende taken. Op de andere scholen moet dit nog worden gedaan. In de GMR wordt afgesproken dat de resultaten vóór 1 juni a.s. bij de heer Lankreijer worden ingeleverd. De aangeleverde resultaten zullen dan worden verwerkt in een stuk dat in de juni vergadering kan worden besproken.

Mevrouw Ravesloot betreurt het dat de werkdruk gebagatelliseerd wordt. Het ziekteverzuim moet toch omlaag? De heer Gase zegt op de hoogte te zijn van discussies die zijn gevoerd op het Huygens College en op het Willem Blaeu. Op deze scholen is de werkdruk besproken met de MR. De heer Geerlings zegt dat het hem stoort dat de notulen van de MR niet op het BMO terechtkomen. Deze notulen zijn openbare stukken en zouden eigenlijk gepubliceerd moeten worden in de personeelsbladen.

De heer Gase meldt dat het probleem van de lesverdringende taken op schoolniveau opgelost zal moeten worden. Als de lesverdringende taken niet beperkt worden, is uiteindelijk de consequentie dat de klassen groter gaan worden. Het beschikbare budget kan maar één keer worden uitgegeven. Als voorbeeld noemt de heer Gase het Murmellius en de BSG waar bijna geen sprake is van lesverdringende taken. Op schoolniveau zal gekeken moeten worden wat er minder gedaan kan worden. Dit is bovenschools niet op te lossen.

De heer Groefsema merkt op dat door de digitalisering op school de werkdruk is toegenomen, doordat er scholing gevolgd moet worden. Ook kloppen de methodes vaak nog niet, wat veel frustratie oproept. De heer Geerlings zegt dat de jaaragenda niet wordt gevolgd. Er worden tijdens het jaar veel bijeenkomsten toegevoegd.

Op uitdrukkelijk verzoek van de GMR zal het onderwerp "werkdruk" aan het begin van het nieuwe schooljaar worden geagendeerd bij het CvS.

- lesgebonden taken 2006 versus 2016 (definitief in juni 2017)

De heer Heinsdijk zegt dat, wanneer je de schoolgids van 6 jaar geleden vergelijkt met de schoolgids van nu, er sprake is van een wildgroei aan taken. De heer Gase zegt dat hierover op Wuringherlant, op initiatief van de interim-rector, onlangs een discussie is gevoerd. De verhouding van personeel/materieel was altijd 80/20, maar wat er nu gebeurt is dat deze verhouding is verschoven naar 75/25. Er moet meer geld komen voor materiële zaken, maar het gaat ten koste van het personeelsbudget.

Als voorbeeld wordt genoemd de voorbereiding van het TTO op Wuringherlant en de Voetbalacademie en het TTO op osg Willem Blaeu. Deze afdelingen kosten handenvol geld. De ouders betalen hier wel iets aan mee, maar het grootste deel wordt bekostigd door de school.

Mevrouw Blaauw merkt op dat er frictie is tussen de financiering en hetgeen de mensen ervaren en/of voelen. De heer Van der Hoorn zegt dat oplossingen op schoolniveau gezocht moeten worden door de PMR en de directie. De PMR van de school moet beslissen of er activiteiten stop gezet moeten worden. Mevrouw Ravesloot en mevrouw Boer vinden dat er ook bovenschools nagedacht moet worden over welke activiteiten geschrapt kunnen worden. Het is niet het probleem van één school.

- inzet IKB-uren

Dit punt komt in juni terug op de agenda van de GMR.

d. EIC-regeling

De heer Heinsdijk vraagt de besluitvorming over dit document te verdragen naar de juni vergadering. Het is niet duidelijk wat de aanpassingen zijn.

- Naar aanleiding van blz. 3, eerste bolletje, zegt de heer Heinsdijk dat het bij vakken als geschiedenis en maatschappijleer soms wenselijk is om bepaalde dingen te kunnen laten zien die vallen in de categorie discriminerend/racistisch. Als voorbeeld noemt hij WOII. De heer Gase merkt op dat de tekst wordt aangepast in: "het is in het bijzonder niet toegestaan om behoudens educatieve doeleinden, e.e.a. ter beoordeling van de docent". *)

- Op blz. 3, vierde bolletje, staat een schrijffout. "Socail" zal worden aangepast in "Social".

**) De opdracht aan ICT wordt gegeven door de plaatsvervangend rector of een ander lid van de kerndirectie die verantwoordelijk is voor ICT.*

- Naar aanleiding van punt 3.6 merkt mevrouw Van Leeuwen op dat de ouders op de BSG bij de inschrijving automatisch toestemming geven voor publicatie van foto's van hun kind op de website van de school. Wanneer ouders dit niet willen moeten zij dit actief en expliciet aangeven. Wanneer er foto's gemaakt gaan worden, zullen deze leerlingen uit het lokaal gehaald worden. De heer Gase vraagt zich af of deze werkwijze rechtsgeldig is. Dit zal worden uitgezocht.

De heer Zonneveld wil graag weten waar de grens ligt tussen privé en school, als hij bijvoorbeeld in een tussenuur privé bezig is op het internet. De heer Gase merkt op dat apparatuur van de school nooit als privé gezien kan worden. Discriminerende sites bezoeken via het netwerk van de school is altijd strafbaar.

- Mevrouw Van Leeuwen vraagt of er een thuiswerkvergoeding bestaat voor de collega's die thuis via hun computer inloggen op hun schoolaccount. De heer Gase antwoordt dat een dergelijke vergoeding niet bestaat.

De GMR wil graag een was/wordt versie van de EIC-regeling en besluit om instemming uit te stellen tot de juni vergadering.

e. Gedragscode sociale media

Mevrouw Van Leeuwen zegt dat de impact van de incidenten met social media (op collega's) heel groot is. Dit staat in schril contrast met de gedragscode die in haar beleving erg lief over komt. De heer Gase zal de vraag of de gedragscode social media steviger geformuleerd moet worden, voorleggen aan het CvS.

Het is onduidelijk wat precies bedoeld wordt met "flamen", zoals dat genoemd wordt bij punt 9e.

De heer Lankreijer zal de precieze betekenis hiervan opzoeken. *(zie toevoeging op blz. 5)*

De gedragscode zal ook besproken worden in de eigen MR. In de volgende GMR vergadering wordt hier op terug gekomen.

7. Financiën

a. Aanmeldingsresultaten brugklas

Mevrouw van Leeuwen stelt de vraag waarom in de grafiek op het laatste blad niet zichtbaar is dat er in de regio 170 leerlingen minder zijn ingeschreven. De heer Lankreijer legt uit dat in de grafiek alleen de leerlingen uit de kerngemeenten zijn opgenomen die zijn ingeschreven op de SOVON-scholen. Het verschil in aantal komt doordat de SOVON ook veel leerlingen heeft ingeschreven die van buiten de kerngemeenten komen. De heer Heinsdijk vraagt waarom Hollands Kroon niet vermeld staat. De heer Gase antwoordt dat Hollands Kroon er inderdaad bij vermeld moet worden. De GMR heeft kennis genomen van het verslag Kwaliteit 78.

8. Onderwijs

Er zijn geen vragen en/of opmerkingen over dit agendapunt.

9. Huisvesting en facilitair

a. Alkmaar

b. Hollands Kroon

c. Heerhugowaard

De heer Gase meldt dat de aanbesteding voor de nieuwbouw van het Huygens College nog 5 weken loopt. Er zijn slechts 2 aannemers die erover nadenken of ze de bouw kunnen uitvoeren voor het beschikbare budget. Het budget is laag en als er geen aannemer overblijft, legt SOVON het probleem terug bij de gemeente Heerhugowaard.

d. Bergen

Mevrouw Van Leeuwen vraagt of de B-vleugel van de BSG rolstoeltoegankelijk wordt gemaakt. De heer Gase zegt dat dit nog moet worden uitgezocht. De heer Meijer zal hiertoe actie ondernemen.

10. Overig

a. Integriteitscode

Naar aanleiding van artikel 4 zegt mevrouw Boer dat in de toelichting wordt uitgelegd dat de raad van toezicht het gedrag van leden van het college van bestuur toetst en zo nodig corrigeert, maar ze vraagt zich af waarom dat niet is opgenomen in het artikel. De heer Lankreijer antwoordt dat de toelichting onlosmakelijk deel uit maakt van de code. De tekst is landelijk opgesteld en de heer Lankreijer wil daar niet zomaar in wijzigen. De heer Gase zegt dat de intentie duidelijk is en dat het resultaat uiteindelijk gelijk is. De integriteitscode wordt daarom niet aangepast.

De GMR adviseert positief over de Integriteitscode van de SOVON.

b. Benoeming voorzitter college van bestuur

De heer Groefsema vertelt over de gevolgde procedure. Er zijn 23 sollicitatiebrieven ontvangen, waarvan er 5 geselecteerd zijn door de BAC. Drie kandidaten zijn op gesprek geweest, en twee daarvan op een tweede gesprek. Uiteindelijk is 1 kandidaat uitgekozen die vorige week woensdag aan een assessment heeft deelgenomen. De uitkomst wordt nog deze week kenbaar gemaakt. De GMR en de raad van toezicht moeten vóór 1 juni a.s. een keer bij elkaar komen om advies uit te brengen respectievelijk te beslissen. De GMR besluit een extra bijeenkomst in te lassen op woensdag 17 mei vanaf 18.00 uur op het BMO. Aan mevrouw Vader zal gevraagd worden hierbij aanwezig te zijn.

11. Rondvraag

- De heer Groefsema heeft klachten gehoord over de wachtruimte van de bedrijfsarts. Deze ruimte wordt vergeleken met een aquarium, waar mensen gezien en herkend worden. In verband met de privacy wordt de vraag neergelegd of dit aangepast kan worden.
- De heer Meijer heeft in de contracten nagezocht welke overeenkomsten er zijn m.b.t. de legionella bestrijding. Er is geen contract meer bij Meves. De BSG heeft legionellapreventie door WBS (Water Behandeling Systemen). De SOVON hoeft niet meer verplicht een risicoanalyse uit te voeren, maar heeft nog wel een zorgplicht. Het contract voor het onderhoud van de waterinstallaties is ondergebracht bij Engie. De aanbeveling wordt gedaan om de leidingen na elke vakantie goed door te spoelen.

12. Sluiting

De heer Van der Hoorn sluit de vergadering om 19.30 uur.

Uitleg bij het Reglement internet en sociale media op school:

Flaming is het plaatsen van berichten op het internet die aanvallend of beledigend zijn (bijvoorbeeld een [discussieforum](#)). Dit kan met opzet worden gedaan of zonder er goed bij na te denken. Zulke berichten worden **flames** genoemd. Flames worden vaak geplaatst als antwoord op een zogenaamde [flamebait](#): een reactie bedoeld om een flame uit te lokken, een [provocatie](#). Een flame kan elementen van een normaal bericht bevatten, maar kan door zijn bedoeling onderscheiden worden van een normaal bericht. Een bewust geplaatste flame is nooit bedoeld om constructief bezig te zijn, een standpunt te verduidelijken of andere mensen te overreden. Het langere tijd over en weer posten van flame-berichten wordt een *flamewar* genoemd. Soms worden hele [nieuwsgroepen](#) een tijd lang geheel gevuld met dergelijke *wars*.

Volgende vergaderingen: 17-05-2017 en 29-06-2017

Openstaande actiepunten GMR 18-04-2017		
6c	Inbrengen bij CvS: tevredenheidsonderzoeken op alle SOVON scholen tegelijk in de maand november	R. Gase
	Resultaten enquête lesverdringende taken voor 1 juni inleveren bij de heer Lankreijer	personeel
	Vastgestelde notulen MR-vergaderingen toezenden aan het BMO	personeel
	Werkdruk begin schooljaar 2017-2018 agenderen voor het CvS	R. Gase
	Inzet IKB-uren agenderen in juni 2017	P. Lankr.
6d	EIC-regeling: was/wordt versie naar de GMR leden, opnieuw agenderen in juni 2017	P. Lankr.
	Rechtmatigheid publicatie foto's leerlingen/docenten op social media onderzoeken	R. Gase
6e	Gedragscode Social Media bespreken in CvS en MR-overleg	allen
7a	Gemeente Hollands Kroon opnemen in verslag kwaliteit 86	P. Lankr.
9d	Contact met gemeente Bergen i.v.m. rolstoeltoegankelijk maken B-vleugel BSG	R. Gase
10	Vragen of mevrouw Vader aanwezig kan zijn op de ingelaste GMR vergadering op 17 mei 2017	P.Lankr.
11	Onderzoeken of in de wachtruimte bedrijfsarts meer privacy geboden kan worden	R. Gase

Besluiten, afspraken en instemmingen GMR 18-04-2017	
5a	De GMR heeft kennis genomen van het Jaarverslag 2016
6a	De GMR stemt in met het Formatieplan SOVON 2017-2018: toedeling formatie
6b	Instemming met het Bovenschools Formatieplan 2018-2018: uitwerking afspraken is uitgesteld tot de juni vergadering van de GMR
6d	Instemming met de EIC-regeling is uitgesteld tot de juni vergadering van de GMR
7a	De GMR heeft kennis genomen van het verslag kwaliteit 78 Aanmeldingsresultaten brugklas
10a	De GMR geeft een positief advies over de integriteitscode

Stukken in tijd, cyclus eenmaal per jaar of per twee jaren, laatste bespreking.	Datum:
Jaarverslag GMR, eenmaal per jaar	27-03-2018
Presentatie Bovenschools Formatieplan, eenmaal per jaar.	17-04-2018
Jaarrekening SOVON, eenmaal per jaar.	17-04-2018
Jaarverslag Arbodienst, eenmaal per jaar.	17-10-2017
Inventarisatie van bovenschoolse contracten, eenmaal per jaar.	17-10-2017
Begroting volgend kalenderjaar, eenmaal per jaar.	19-12-2017
Statuut Medezeggenschap, eenmaal per twee jaar	oktober 2018
Etentje GMR, eenmaal per twee jaar.	13-02-2018