

GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

**Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Noord Holland Noord**

Postbus 9081  
1800 GB Alkmaar

Tel.: (072) 567 10 67  
bmo@sovon.nu

---

**Notulen: GMR-vergadering d.d. 29 juni 2017**

**Aanwezig:**

**Dhr./ Mevr.**

Dhr. Pieter van der Hoorn  
Mevr. Hilly Blaauw  
Mevr. Eva van Leeuwen  
Dhr. Philip Hoogland  
Dhr. Ko Heinsdijk  
Mevr. Jade Iliohan  
Dhr. Bert Zonneveld  
Mevr. Annelies Boer  
Mevr. Marieke Ravesloot  
Mevr. Janneke Rozemeijer  
Dhr. Ronald Gase  
Dhr. Peter Lankreijer  
Mevr. Louise Schuiten

**Namens:**

Personeelsgeleding (Stedelijk Dalton College) –voorzitter-  
Oudergeleding (Stedelijk Dalton College)  
Personeelsgeleding (Berger Scholengemeenschap)  
Leerlinggeleding (Berger Scholengemeenschap)  
Personeelsgeleding (Wiringherlant)  
Leerlinggeleding (Wiringherlant)  
Personeelsgeleding (Murmellius Gymnasium)  
Oudergeleding (Murmellius Gymnasium)  
Personeelsgeleding (Huygens College)  
Personeelsgeleding (De Viaan) – secretaris-  
SOVON, College van Bestuur –plenaire vergaderdeel-  
BMO, ambtelijk secretaris GMR –plenaire vergaderdeel-  
BMO, notulist

**Afwezig:**

Dhr. Paul Groefsema  
Dhr. Ron Geerlings  
Mevr. Annelot Jonker

Personeelsgeleding (Focus) –plv. voorzitter-  
Personeelsgeleding (Willem Blaeu)  
Leerlinggeleding (Willem Blaeu)

---

**1. Opening:**

Voorzitter de heer Van der Hoorn opent het besloten vooroverleg om 17.00 uur. De vergaderstukken worden doorgenomen en vragen worden genoteerd. De plenaire vergadering wordt om 18.30 uur geopend.

**2. Introductie nieuwe leden**

Er zijn t.o.v. de vorige vergadering geen nieuwe leden in de GMR.

**3. Definitieve vaststelling agenda**

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

**3a. mededelingen**

Er zijn geen mededelingen.

**3b. ingekomen stukken**

**- agenda CvS-vergadering d.d. 12 mei 2017**

Er zijn geen vragen over deze agenda.

**- agenda CvS-vergadering d.d. 2 juni 2017**

Er zijn geen vragen over deze agenda.

**- agenda CvS-vergadering d.d. 23 juni 2017**

Naar aanleiding van agendapunt 6, Managementinformatie 124, vraagt de heer Van der Hoorn of het rapport "Waar blijven uw leerlingen" ook interessant is voor de GMR. De heer Gase antwoordt dat het zeker interessant is, met name op schoolniveau, en dat hij het stuk heeft meegegeven aan de schoolleiders om te bespreken in de eigen MR. Het Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek heeft samen met het Bureau voor de Statistiek het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs uitgevoerd. In dit onderzoek is o.a. gekeken naar welk opleidingsniveau de leerlingen zijn gegaan, naar welke sectoren de leerlingen zijn gegaan en hoe de aansluiting met het vervolgonderwijs verloopt. Dit onderzoek is gedaan voor alle scholen in Nederland.

De informatie in het rapport is vertrouwelijk en alleen inzichtelijk voor de eigen school. De resultaten worden niet gecommuniceerd met de inspectie, het ministerie OCW of anderen.

#### **- Aankondiging inspectiebezoek PSA**

In de aangekondigde inspectiebezoeken PSA zal de nadruk liggen op ongewenste omgangsvormen op de werkvloer, werkdruk alsmede agressie en geweld. Naar aanleiding van de meegezonden bijlage vraagt mevrouw Ravesloot of de SOVON het verkleinen van de genoemde risico's stichting breed gaat aanpakken.

De heer Gase antwoordt dat de vooraankondiging van dit onderzoek al in 2016 aan de schoolleiders is uitgereikt en dat zij dit samen met de MR moeten oppakken. In de doelstellingsgesprekken, die de rectoren en directeuren aan het begin van het schooljaar hebben met de voorzitter van het college van bestuur, zal dit punt zeker aan de orde komen. Volgend jaar zullen er ook bindende afspraken gemaakt worden, die worden vastgelegd in de managementcontracten. Het urgentiebesef dat de scholen iets moeten doen om psychosociale arbeidsbelasting te voorkomen, is zeker aanwezig.

De heer Gase merkt tenslotte nog op dat het RI&E ook een onderzoek is waarbij de werkdruk aan de orde komt. Bij dit onderzoek op schoolniveau worden ook de leden van de MR betrokken.

#### **4. Notulen vergadering 18 april 2017**

Naar aanleiding van blz. 3 "lesverdringende taken" zegt de heer Van der Hoorn dat het niet duidelijk is welke taken worden gerekend tot de lesgebonden taken en welke taken lesverdringend zijn. De heer Gase legt uit dat in de Kaderbrief 2018 een passage is opgenomen waarin staat dat het totaal van de lesgebonden taken wordt beperkt tot de beschikbare vrije lesruimte die er is. Een uitzondering geldt voor enkele taken op het gebied van leerlingbegeleiding en zorg. Alle overige taken lesverdringende taken leiden tot grotere klassen. In de vorige vergadering was afgesproken dat de resultaten van een onderzoekje naar lesverdringende taken op de eigen school voor 1 juni jl. zouden worden ingeleverd bij de heer Lankreijer. De heer Lankreijer meldt dat alleen het SDCA, de BSG, De Viaan en het Willem Blaeu dit hebben gedaan. Het actiepunt wordt opgeschoven tot na de zomervakantie zodat ook de andere scholen de gelegenheid hebben de informatie alsnog aan te leveren voor de zomervakantie.

Het doel van dit onderzoekje op de eigen school is om na te gaan in hoeverre het aantal taken is toegenomen ten opzichte van een aantal jaar terug. Mevrouw Van Leeuwen denkt hierbij o.a. aan het aantal bij te wonen vergaderingen, de hoeveelheid te beantwoorden e-mail berichten, de omgang met assertieve ouders, etc. De heer Van der Hoorn zegt dat op elke school binnen de PMR keuzes gemaakt moeten worden. Op het SDCA heeft men er voor gekozen een aantal taken onbezoldigd te verrichten, zoals het surveilleren in de pauze. Mevrouw Ravesloot vindt het niet een probleem van de school alleen, maar wil een gezamenlijke aanpak. Zij merkt op dat er meer kinderen met problemen in de klassen zitten en wil een visie op de toekomst. De heer Gase antwoordt dat er soms keuzes gemaakt moeten worden om bepaalde activiteiten niet meer te doen. Scholen willen zich profileren en investeren bijvoorbeeld in tweetalig onderwijs, danslessen, topsport etc. Dit kost veel geld en vertaalt zich niet altijd in extra aanmeldingen. Mevrouw Boer vraagt zich af waarom leerlingen voor een bepaalde school kiezen. De heer Gase merkt op dat dit heel verrassend kan zijn. De keuze kan zelfs gebaseerd zijn op vieze toiletten, het uiterlijk van het schoolgebouw, een aardige docent of een leuke oefenmiddag. De heer Van der Hoorn beëindigt de discussie over dit onderwerp.

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

#### **5. Personeel**

##### **a. Formatieplan 2017-2018: definitieve toedeling formatie**

Naar aanleiding van de formatieplanner 2017-2018 vraagt de heer Van der Hoorn uitleg over de kopjes Bovenschools, zowel horizontaal als verticaal. De heer Gase legt uit dat in de tweede kolom van rechts (*verticaal*) een bedrag van het Risicofonds staat. Het bedrag Bovenschools in de linkerkolom (*horizontaal*) betreft een vergoeding voor een psycholoog en de ICT-ers.

De heer Zonneveld merkt op dat bij de lente- zomerschool alles op 0 staat en hij vraagt zich af of het klopt dat daar niemand aan mee doet. De heer Gase legt uit dat deze inkomsten en uitgaven buiten de formatie om zijn gegaan, omdat de lessen tijdens de lente en/of zomerschool vaak worden verzorgd door een externe organisatie. In de jaarrekening worden de gegevens vermeld, omdat de activiteit wel heeft plaatsgevonden. Mevrouw Van Leeuwen vindt het opmerkelijk dat het Willem Blaeu minder leerlingen heeft dan de BSG, maar meer budget krijgt. De heer Gase legt uit dat het bestuur voor het Willem Blaeu van OCW meer geld krijgt, omdat het een brede scholengemeenschap is. Een brede scholengemeenschap heeft meer formatie nodig bijvoorbeeld voor de bekostiging van kleine klassen in het beroepsgerichte vmbo. Om deze in stand te houden is meer geld nodig. De GMR stemt unaniem in met het definitieve Formatieplan SOVON schooljaar 2017-2018.

### **b. Kwaliteitsverslag 79: Analyse ziekteverzuim periode 1 januari 2016 tot 1 mei 2017**

In dit kwaliteitsverslag is, als gevolg van veranderde regelgeving, de reden van verzuim niet in kaart gebracht. De heer Zonneveld denkt dat het verschil tussen het landelijk gemiddelde ziekteverzuim en het hoge percentage ziekteverzuim bij de SOVON wel degelijk werkdruk gerelateerd is. De heer Lankreijer vindt dat je die conclusie niet kan trekken. Immers, welke verzwarende omstandigheden kent de SOVON dan die andere schoolbesturen niet hebben? Het hoge ziekteverzuim kan bijvoorbeeld ook leeftijd gerelateerd zijn. In de onderwijssector is de gemiddelde leeftijd 45. In de ICT-sector is niemand ouder dan 35 en daar is het ziekteverzuim significant lager. Ook zijn er werkdrukverlagende maatregelen, zoals de bapo-regeling en nu de nieuwe IKB-regeling. Hoe kun je signaleren dat mensen een burn-out gaan krijgen? Mevrouw Ravesloot vindt het vreemd dat er toch steeds buiten beeld wordt gehouden dat er wel degelijk werkgerelateerd langdurig ziekteverzuim is. De heer Gase zegt dat deze informatie niet met ons wordt gedeeld door de bedrijfsarts. Het ziekteverzuim ligt volgens de laatste MARAP inmiddels onder de 6%. De nieuwe bedrijfsarts en de nieuwe arbeidsdeskundige hebben een manier van werken die persoonlijker en minder bedrijfsmatig is. De heer Gase zegt er vertrouwen in te hebben dat het ziekteverzuim verder blijft dalen.

De GMR heeft kennis genomen van het kwaliteitsverslag 79.

### **c. Functiebouwwerk OOP**

De heer Zonneveld vraagt of de facilitair assistent ook bij deze functiereeks hoort. De heer Gase antwoordt dat die erbij hoort, maar vraagt zich af of er iemand bij SOVON in die functieschaal werkzaam is. (*Navraag bij BMO leert dat dit wel het geval is. De functieomschrijvingen van deze functiereeks volgen nog.*) Er zijn verder geen vragen en/of opmerkingen over deze bijlage.

De GMR stemt unaniem in met de reeks Facilitair van het functiebouwwerk OOP.

### **d. Inzet IKB-uren: resultaat inventarisatie door leden PGMR**

De heer Van der Hoorn vraagt of de inzet van de IKB-uren niet bekend is bij het BMO. De vraag om een overzicht van de IKB-uren is door de GMR-leden neergelegd bij de schoolleiders, maar die geven aan er geen tijd voor te hebben, of verwijzen terug naar het BMO. De heer Heinsdijk vraagt of de inzet van IKB-uren zichtbaar gemaakt kan worden via Youforce. De heer Gase zal dit uitzoeken en geeft aan er na de zomervakantie op terug te komen.

### **e. Oplis**

De notitie is helder en duidelijk. Niet iedereen weet wie Maud is. Het betreft Maud Croes, directeur van het Van der Meij College. Dit zal aangepast worden in de notitie. De heer Heinsdijk is bezorgd dat Wiringherlant op een zijspoor wordt gezet, terwijl Oplis heel belangrijk is voor deze school. De heer Gase zegt dat hij zich er hard voor maakt dat dit niet gebeurt. Een alternatief is dat rsg Wiringherlant zich aansluit bij de Academische opleidingsschool van het Atlas College in Hoorn.

De GMR heeft kennis genomen van de stand van zaken rond Opleiden in de school.

### **f. EIC-regeling**

In de vorige vergadering was toegezegd dat de EIC-regeling op pagina 3 zou worden aangepast. De zin: "Het is in het bijzonder niet toegestaan om bewust sites te bezoeken die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten" zou worden aangevuld met de tekst:

"e.e.a. ter beoordeling van de docent". Deze wijziging is niet opgenomen in de tekst en de heer Heinsdijk vraagt waarom dit niet is gedaan. De heer Lankreijer zegt dat hij de wijziging heeft voorgelegd, maar als de ICT-afdeling de betreffende site deblokkeert, is deze voor de gehele school benaderbaar. De heer Heinsdijk antwoordt dat zijn verzoek niet gaat over de gebruikte filters, maar over sites die al vrij benaderbaar zijn. De heer Gase antwoordt dat alles wat open staat voor een bezoek om educatieve doeleinden is toegestaan. Mevrouw Boer zegt dat de betreffende passage in het reglement gaat over verantwoord internet gebruik. De heer Gase zegt toe dat de formulering alsnog zal worden aangepast.

Mevrouw van Leeuwen vraagt of in de eerste zin: "Deze regeling geeft de wijze aan waarop op *de scholen* van SOVON wordt omgegaan met EIC-middelen" niet zou moeten staan "*op de apparatuur van de scholen*". De heer Gase antwoordt dat dit beslist niet zo is. Het gaat om je instelling. Je bent niet alleen docent tijdens lessen, je hebt een voorbeeldfunctie voor de leerlingen.

De heer Zonneveld vindt de laatste bullit op pagina 3 erg onduidelijk. Er staat: "Het is in het bijzonder niet toegestaan om iemand lastig te vallen". Wat valt daar precies onder? De heer Gase antwoordt dat je deze zin moet lezen in verband met de digitale media. Denk daarbij bijvoorbeeld aan het stalken van iemand op social media. Mevrouw Van Leeuwen vraagt in hoeverre de afdeling ICT kan bijhouden wat iemand op zijn PC doet.

De heer Gase antwoordt dat in principe alles wat een personeelslid doet op het werk op internet en social media wordt "gelogd", maar dat er pas naar gekeken mag worden als daar een directe aanleiding voor is. De privacywetgeving is daar heel streng over. De GMR stemt unaniem in met de EIC-regeling.

## **6. Financiën**

### **a. Stand van zaken realisatie begroting 2017**

Omdat de bijlage pas ter vergadering wordt uitgedeeld, vraagt de GMR om een korte toelichting op de cijfers. De heer Gase meldt dat het resultaat op bestuursniveau een ton beter is dan begroot. Dit heeft te maken met personeelszaken. De vervangingskosten vallen een klein beetje mee. Ook hebben we de eenmalige uitkering in april jl. toch vergoed gekregen van het Rijk. De SOVON ligt op koers om dit jaar de begroting te benaderen. Enkele scholen staan nu nog in de rode cijfers, maar zullen dit in de rest van het jaar weer goed maken. Rsg Wiringherlant heeft dit jaar een "dure" interim rector.

De financiële rapportage op schoolniveau moet de MR met de eigen rector/directeur bespreken.

De GMR heeft kennis genomen van het exploitatieoverzicht tot en met mei 2017 van de SOVON.

## **7. Onderwijs**

### **a. Examen 2017: resultaten na het 1<sup>ste</sup> tijdvak**

Mevrouw Van Leeuwen is nieuwsgierig naar de resultaten van de andere scholen in de regio. De heer Gase antwoordt dat deze informatie waarschijnlijk aanstaande maandag beschikbaar is. Mevrouw Van Leeuwen zegt dat dit overzicht nog niet veel zegt. Leerlingen die een vak laten vallen en daardoor toch geslaagd zijn, zijn niet in dit overzicht opgenomen. De eindexamens waren dit jaar moeilijk, vooral voor de vakken Nederlands en Engels. Veel leerlingen zijn gezakt op de 5,5 regeling.

De GMR heeft kennis genomen van het overzicht van de slagingspercentages na het eerste tijdvak.

### **b. Regionaal Plan Onderwijsvoorzieningen**

Dit document is vanwege de omvang alleen gepubliceerd op het extranet van de SOVON website. In het RPO worden diverse licenties aangevraagd, waardoor de scholen straks beter kunnen inspelen op een teruglopend leerlingaantal. De licenties worden over meer vestigingen verdeeld, om zo de flexibiliteit te vergroten. Voor rsg Wiringherlant is er niets veranderd. Voor het Willem Blaeu, Stedelijk Dalton College en de Berger Scholengemeenschap geldt dat de MR, nog dit schooljaar, formeel moet instemmen met het nieuwe RPO. Hoewel de gevraagde beslissing aan de GMR was om kennis te nemen van het RPO wordt ter vergadering besloten dit te wijzigen in instemming.

De GMR stemt unaniem in met het Regionaal Plan Onderwijsvoorzieningen 2018-2023.

### **c. Meerjaren RPO-regio Noord-Kennemerland**

De heer Gase meldt dat het Van der Meij College afdelingen zal gaan uitruilen met het PCC. Zo zal PIE (Profileren, Installeren en Energie) uitsluitend worden aangeboden op het PCC en het profiel HBR (Horeca, Bakkerij en Recreatie) alleen nog op het VMC.

De GMR heeft kennis genomen van het Meerjarenbeleidsplan voortgezet onderwijs RPO-regio Noord-Kennemerland 2018-2028.

## **8. Huisvesting en facilitair**

### **a. Alkmaar**

### **b. Hollands Kroon**

### **c. Heerhugowaard**

### **d. Bergen**

De GMR-leden geven aan blij te zijn met het op schrift gestelde overzicht huisvesting en facilitair.

Mevrouw Van Leeuwen vraagt wie er verantwoordelijk is voor het gebouw van de Berger Scholengemeenschap. Dat het plaatsen van een lift in de B-vleugel niet in de plannen is opgenomen is niet acceptabel. Er moet iets gedaan worden, want er zijn nu tientallen leerlingen die geen les krijgen doordat zij de trappen niet op kunnen lopen. Op de BSG zijn nu meer klassen dan lokalen en de B-vleugel is de vleugel waar les wordt gegeven aan de onderbouw. De heer Gase zegt dat het gebouw onder de verantwoordelijkheid valt van de gemeente Bergen en hij belooft hier verder actie op te nemen. Mevrouw van Leeuwen zal relevante informatie doormailen aan de heer Gase.

De heer Zonneveld vraagt welke installaties de installateurs op een veilig niveau moeten brengen. De heer Gase zegt dat hij daarbij moet denken aan alle installaties in de technieklokalen, brandblusapparatuur, rookmelders

etc. Om te voldoen aan de wettelijke eisen moeten deze maandelijks gecontroleerd worden. In het verleden gebeurde dit minder vaak.

De GMR heeft kennis genomen van het overzicht op de gebieden huisvesting en facilitair.

### **9. Lid klachtencommissie etc**

Dit nagekomen agendapunt was in de voorvergadering aan de aandacht ontsnapt en daardoor niet voorbesproken. De heer Lankreijer geeft een korte toelichting over de samenstelling van de diverse commissies binnen de SOVON. De voordracht van mevrouw F. van der Meer wordt positief ontvangen.

De GMR adviseert positief over de benoeming van mevrouw F. van de Meer tot lid van de Commissie voor de bezwaarschriften, de Klachtencommissie en de Commissie van Beroep inzake de Eindexamens.

### **10. Rondvraag**

De heer Hoogland uit zijn zorgen omtrent de laatste update van de Snapchat, een app waarbij foto's en verhalen nu 24 uur lang door iedereen met de app gezien kunnen worden. De vraag is of dit aangepakt moet worden, en hoe kan dit dan aangepakt worden? Deze vraag zal neergelegd worden bij de heer Meijer, hoofd bedrijfsvoering van de SOVON.

### **11. Afscheid**

Alle leden van de GMR blijven ook het volgend schooljaar. Er hoeft van niemand afscheid genomen te worden.

### **12. Sluiting**

De heer Van der Hoorn bedankt iedereen voor de inzet het afgelopen schooljaar en sluit de vergadering om 20.10 uur.

**Volgende vergaderingen:** 17 oktober 2017, 19 december 2017, 27 maart 2018, 17 april 2018 en 26 juni 2018.

<b>Openstaande actiepunten GMR 29-6-2017</b>		
<b>4</b>	Inbrengen bij CvS: tevredenheidsonderzoeken op alle SOVON scholen tegelijk in de maand november	R. Gase
	Resultaten enquête lesverdringende taken <b>voor 20 juli 2017</b> inleveren bij de heer Lankreijer	personeel
	Vastgestelde notulen MR-vergaderingen toezenden aan het BMO	personeel
	Werkdruk begin schooljaar 2017-2018 agenderen voor het CvS	R. Gase
<b>5d</b>	Uitzoeken hoe de inzet IKB-uren inzichtelijk gemaakt kan worden en door wie (BMO?)	R. Gase
<b>8d</b>	Contact met gemeente Bergen i.v.m. rolstoeltoegankelijk maken B-vleugel BSG	R. Gase

<b>Besluiten, afspraken en instemmingen GMR 18-04-2017</b>	
<b>5a</b>	De GMR stemt unaniem in met het Formatieplan SOVON schooljaar 2017-2018.
<b>5b</b>	De GMR heeft kennis genomen van het kwaliteitsverslag 79.
<b>5c</b>	De GMR stemt unaniem in met de reeks Facilitair van het functiebouwwerk OOP.
<b>5<sup>e</sup></b>	De GMR heeft kennis genomen van de stand van zaken rond Opleiden in de school.
<b>5f</b>	De GMR stemt unaniem in met de EIC-regeling.
<b>6a</b>	De GMR heeft kennis genomen van het exploitatieoverzicht tot en met mei 2017 van de SOVON.
<b>7a</b>	De GMR heeft kennis genomen van het overzicht van de slagingspercentages na het eerste tijdvak.
<b>7b</b>	De GMR stemt unaniem in met het Regionaal Plan Onderwijsvoorzieningen 2018-2023.
<b>7c</b>	De GMR heeft kennis genomen van het Meerjarenbeleidsplan voortgezet onderwijs RPO-regio Noord-Kennemerland 2018-2028.
<b>8</b>	De GMR heeft kennis genomen van het overzicht op de gebieden huisvesting en facilitair.
<b>9</b>	De GMR adviseert positief over de benoeming van mevrouw F. van de Meer tot lid van de Commissie voor de bezwaarschriften, de Klachtencommissie en de Commissie van Beroep inzake de Eindexamens.

<b>Stukken in tijd, cyclus eenmaal per jaar of per twee jaren, laatste bespreking.</b>	<b>Datum:</b>
Jaarverslag GMR, eenmaal per jaar	27-03-2018
Presentatie Bovenschools Formatieplan, eenmaal per jaar.	17-04-2018
Jaarrekening SOVON, eenmaal per jaar.	17-04-2018
Jaarverslag Arbodienst, eenmaal per jaar.	17-10-2017
Inventarisatie van bovenschoolse contracten, eenmaal per jaar.	17-10-2017
Begroting volgend kalenderjaar, eenmaal per jaar.	19-12-2017
Statuut Medezeggenschap, eenmaal per twee jaar	oktober 2018
Etentje GMR, eenmaal per twee jaar.	13-02-2018