

Verslag vergadering Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Donderdag 25 april 2024, 18.30 – 20.30 (16.00 – 18.00 GMR voorvergadering).

Locatie: BMO, Arubastraat 4, Alkmaar.

1. Opening, vaststelling agenda

De voorzitter opent de vergadering. Er zijn veel afwezigen vandaag, waaronder de gehele leerlinggeleding, waardoor het stemmen over een aantal instemmingsvoorstellen niet kan doorgaan. Geprobeerd wordt om hier pragmatisch mee om te gaan zodat recht gedaan kan worden aan het instemmingsrecht van de GMR en het besluitvormingsproces niet stagneert.

Een leerling heeft aangegeven per direct met de GMR te stoppen. Een andere leerling is examen leerling en zal naar verwachting eind van dit schooljaar stoppen als GMR-lid. Daarnaast is bekend dat een ouder en twee docenten eind van dit schooljaar stoppen als lid van de GMR.

Voorgaande maakt dat het werven van nieuwe leden, met name voor de leerlinggeleding, noodzakelijk is. Aan de bestuurssecretaris wordt gevraagd om een overzichtje te maken van de (komende) vacatures in de GMR en om een wervende tekst voor het aantrekken van nieuwe leden (voor alle geledingen) op te stellen (actie: bestuurssecretaris). Deze tekst kan vervolgens in de verschillende nieuwsbrieven worden opgenomen.

2. Mededelingen en ingekomen stukken

Er zijn geen mededelingen.

• Voorstel vergaderdata GMR 2024 – 2025

- GMR dinsdag 8 oktober 2024 wordt donderdag 10 oktober 2024.
- De GMR geeft aan iets eerder met de overleggen te willen starten (om 16:45 in plaats van om 17:00 uur).
- Afgesproken is deze aanpassingen te verwerken en volgend overleg een totaaloverzicht (lees: de jaarkalender 2024-2025) ter informatie te agenderen (actie: bestuurssecretaris)

• Verslagen CvS d.d. 16 februari, 1 en 15 maart en 3 april 2024

- Op de vraag vanuit de GMR wat de afkorting 'HPO' betekent wordt geantwoord dat dit staat voor 'herplaatsingsoverleg'.
- Op de vraag vanuit de GMR wat een vitaloog doet wordt geantwoord dat een vitaloog zich bezig houdt met het vitaal houden van de medewerkers. Twee collega's (van respectievelijk Stedelijk Dalton College Alkmaar en rsg Wiringherlant) gaan de opleiding tot vitaloog volgen).
- De vraag vanuit de GMR of met 'horizontale overstap' wordt bedoeld 'naar gelijk salaris', wordt bevestigend geantwoord.

3. Verslagen

- **Verslag GMR vergadering 19 maart 2024**

- Laatste pagina, onder punt 9 Rondvraag: 'in het lopende jaren' wordt aangepast in 'in het lopende jaar'.

Het GMR verslag van 19 maart 2024 wordt met inachtneming van bovenstaande aanpassing vastgesteld. Het verslag wordt ter informatie doorgestuurd aan de verschillende MR-en.

- **Actielijst GMR**

- Actie 19-03-24, nr. 4, De Nieuwe Alkmaarse: De directeur van De Viaan wordt uitgenodigd voor het GMR overleg van 18 juni om De Nieuwe Alkmaarse te bespreken.
- Actie 19-03-24, nr. 9, IKB-uren: de toegezegde notitie volgt na 1 augustus 2024. Er moeten veel verschillen worden rechtgezet. De scholen communiceren hierover zelf naar de medewerkers. Vanuit HR wordt gecontroleerd of dit inderdaad is gebeurd (actie: hoofd personeelszaken).

4. Bestuurlijk

Actualiteiten (mondeling, ter informatie).

- **Voortgang verkenning SOVON – Jan Arentsz.**

De Raad van Toezicht van Jan Arentsz heeft aangegeven akkoord te kunnen gaan met het zetten van de volgende stap in het onderzoek naar verdergaande samenwerking. Morgen (26 april) vergadert de Raad van Toezicht van SOVON over het voorstel over de intentieverklaring. De verwachting is dat uiterlijk maandag 13 mei 2024 de adviesaanvraag over de intentieverklaring voor het vervolgonderzoek naar de GMR en de MR van Jan Arentsz wordt gestuurd.

Vanuit de GMR wordt gevraagd hoe de MR van Jan Arentsz over de intentieverklaring en het vervolgonderzoek denkt, antwoordt de bestuurder dat de signalen zijn dat hier verschillend over wordt gedacht. Dit is een belangrijk aandachtspunt.

- **Aanmeldingen 2024 – 2025**

De bestuurder geeft een toelichting op de aanmeldcijfers van de verschillende scholen. Met name het Stedelijk Dalton College Alkmaar en Focus zien een flinke daling in het aantal aanmeldingen. De tegenvallende aanmeldingen bij Focus lijkt voornamelijk het gevolg van de resultaten van de doorstroomtoets. De zorg is dat deze leerlingen in de komende jaren alsnog naar de praktijkscholen afstromen, met alle gevolgen van dien.

Er is een trend zichtbaar van 4-havo leerlingen die overstappen naar het mbo. Voor Stedelijk Dalton College Alkmaar gaat het om 40 leerlingen.

Vanuit de GMR wordt gevraagd naar de aanmeldcijfers van het Murmellius Gymnasium. Hierin lijkt een verschil te zijn met de cijfers die vanuit de school zijn gedeeld. De bestuurder zegt toe na te gaan waardoor het verschil is ontstaan en de GMR hierover te zullen informeren (actie: bestuurder).

- **De Nieuwe Alkmaarse (DNA)**

De bestuurder geeft aan dat de directeur van De Viaan (vanuit het CvS trekker van dit initiatief) in het GMR overleg van 18 juni 2028 graag een toelichting geeft.

De intentie was om komend schooljaar te starten, maar dit bleek niet haalbaar. Er is voor gekozen om de start uit te stellen tot schooljaar 2025 – 2026. De adviesaanvraag voor dit initiatief volgt zo snel mogelijk.

- **Professionaliseringmiddag** (d.d. 26 november 2024)
De bestuurder geeft aan dat de voorbereidingen voor de professionaliseringsmiddag in volle gang zijn. Voor de invulling van het programma, dat uit kostenoverweging bij voorkeur bij één van de eigen locaties wordt georganiseerd, is contact gezocht met Claire Boonstra van organisatie Operation Education. Een organisatie die bezig is met vernieuwend onderwijs.
Vanuit de GMR wordt erop gewezen dat in de jaaragenda 24-25 staat dat de professionaliseringmiddag op 28 november wordt georganiseerd. De bestuurder geeft aan dat dit niet juist is en moet worden aangepast (actie: BMO).
Vanuit de GMR wordt gevraagd hoe de middag eruit gaat zien en wat de kosten hiervoor zijn. De bestuurder geeft aan dat over de inhoud nog gesproken wordt, dat er een budget van € 60.000 beschikbaar is en dat er, gezien de bezuinigingsopdracht, extra wordt gelet op de kosten.

5. Onderwijs

- **Leerlingenstatuut 2024 – 2026**
Vanwege de afwezigheid van de leerlinggeleding in de GMR kan over dit voorstel niet worden gestemd. Omdat de leerlinggeleding van de GMR nog uit één persoon bestaat is het voorstel vanuit de GMR om het aangepaste leerlingenstatuut aan de leerlinggeledingen van de verschillende MR-en voor te leggen met het verzoek hierop te reageren. Als de reacties zijn verzameld wordt het voorstel nogmaals geagendeerd in het GMR overleg (actie: bestuurssecretaris).
- **Examenreglement**
Vanuit de GMR zijn de volgende opmerkingen geplaatst:
 - Artikel 1.1. 'Examencommissie ': de eerste zin komt vreemd over. Dit is geen omschrijving van wat de examencommissie is maar wat het doet.
 - Artikel 1.1 'ouders': deze omschrijving is niet consistent met het begrip 'ouders' elders in het examenreglement. Graag consistentie in het gebruik van dit begrip.
 - Artikel 4.1.7. Verhinderings bij een SE-toets: wat te doen ten aanzien van leerlingen die 18 jaar of ouder zijn? Deze bepaling lijkt niet op hen van toepassing. De tekst graag hierop aanvullen.
 - Artikel 4.2.9. ten aanzien van praktische toetsen: waarom is hier bepaald dat het cijfer een 7 moet zijn? Vanuit het bestuur wordt hierop geantwoord dat dit is om het risico op een onverstandig besluit te voorkomen en om het risico op een minpunt te verkleinen.
 - Waarom wordt in dit reglement niet gesproken over de praktijkscholen van SOVON? De bestuurder vraagt dit na (actie: bestuurder).
 - Verzoek is om aan het reglement paginanummers toe te voegen.

Over het voorstel kan vanwege het ontbreken van het benodigde quorum niet worden gestemd. De GMR geeft aan dat vooruitlopend op de gevraagde instemming het document met inachtneming van bovenstaande in orde gemaakt kan worden waarna het voorstel in een volgend overleg ter instemming voorgelegd kan worden.

- **Medezeggenschapstatuut**
Vanuit de GMR zijn er een aantal vragen per mail gesteld. Deze vragen zijn deels door de bestuurssecretaris per mail beantwoord maar vragen nog extra aandacht, met name de vraag over artikel 3 lid 2 en het aantal leden in de MR-en.

Door de GMR worden een aantal aanvullende vragen gesteld en opmerkingen gemaakt:

- Artikel 3 lid 3 en 3 lid 6: Waarom zijn er artikelen over themaraden en

groepsmedezeggenschapsraden toegevoegd? Deze raden worden binnen SOVON niet gebruikt.

Vanuit het bestuur wordt aangegeven dat deze zijn opgenomen om voor de toekomst de mogelijkheid te creëren om, indien gewenst, alsnog gebruik te maken van themaraden of groepsmedezeggenschapsraden.

- Artikel 4 lid 1: de informatievoorziening vanuit het bevoegd gezag moet in het reguliere beleidsproces worden meegenomen. De GMR merkt op dat dit vooral nog te weinig of niet gestructureerd gebeurt waardoor met name MR-en informatie missen. Verzoek is om hier aandacht voor te hebben en actief informatie aan de verschillende gremia toe te sturen.
- Artikel 6 lid 2: informatie wordt in principe digitaal aangeboden en waar mogelijk langs schriftelijk weg. Graag de tekst hierop aanpassen.
- Artikel 6 lid 3: deze bepaling is nieuw. Afgesproken is dit een jaar te proberen en na een jaar te evalueren hoe dit loopt. De bestuurssecretaris wordt gevraagd hierin het initiatief te nemen (actie: bestuurssecretaris).
- Artikel 7: waarom krijgen ouders en leerlingen in de GMR niet dezelfde vergoeding? Vanuit het bestuur wordt aangegeven dat dit te maken heeft met belastingregels.

Over het voorstel kan vanwege het ontbreken van het benodigde quorum niet worden gestemd. De GMR geeft aan dat het statuut met inachtneming van bovenstaande kan worden aangepast waarna het volgende vergadering ter instemming voorgelegd kan worden.

6. Personeel

- **Bovenschools taakbeleid 2024-2025**

Dit is een jaarlijks terugkerend PMR agendapunt. Over het voorstel kan vanwege het ontbreken van het benodigde quorum niet worden gestemd. Het voorstel wordt op 21 mei nogmaals ter instemming geagendeerd.

Pagina 1 onderste bullit: graag kijken naar juiste formulering (nakijktijd versus nakijkwerk).

7. Financiën

- **Bovenschools formatieplan 2024-2025**

Door de bestuurder wordt het voorstel toegelicht. Het voorstel is nu ter informatie voorgelegd aan de GMR en wordt in het overleg van 21 mei ter instemming aangeboden. Het budget uit de begroting wordt met dit voorstel omgezet naar formatie. Ten opzichte van de begroting zijn er een aantal wijzigingen, dit komt door ontwikkelingen nadat de begroting is vastgesteld. De bestuurder licht verder toe dat eerder door de GMR is ingestemd met een begroting 2024 van - €2,7 miljoen. Daarbovenop werden er vanuit de scholen verzoeken gedaan met een totaalbedrag van €2,8 miljoen. Door hierover scherpe gesprekken te voeren is het totaalbedrag teruggebracht naar - €760.000,- (naschrift bestuurder: inmiddels €610.000). De extra taakstelling die hiermee gemoeid ging is inmiddels gerealiseerd. Een aantal scholen heeft hiervoor veel gedaan.

Wat nu voorligt is een voorstel uit solidariteit. Een aantal scholen heeft de opdracht gekregen om een financieel toekomstplan op te leveren. Het gaat daarbij om OSG Willem Blaeu, Berger Scholengemeenschap, Stedelijk Dalton College Alkmaar, Mummellius Gymnasium en Van der Meij College.

Daarnaast is er voor ruim €7,7 miljoen aan subsidies aangevraagd. Met het inzetten van

de nog niet verleende subsidies wordt voorzichtig omgegaan. Voor €553.000,- mag hiervoor, vooruitlopend op de toekenning, alvast personeel op worden ingezet.

Komend schooljaar gaat het met deze maatregelen lukken, maar voor volgend jaar is er waarschijnlijk meer nodig.

Op de vraag vanuit de GMR hoe met het personeel wordt omgegaan wordt door hoofd personeelszaken geantwoord dat er geen sociaal plan is en dat dit ook niet nodig is. Alle rectoren en directeuren zijn met de teams in gesprek gegaan over mobiliteit of andere oplossingen. Van een aantal tijdelijke collega's wordt afscheid genomen. Boventallige collega's worden waar mogelijk voorgedragen voor vacatures bij andere scholen.

Vanuit de GMR wordt aangegeven dat er door de scholen keihard aan wordt gewerkt om dit in orde te maken. Verzoek aan de bestuurder is om een oplegger te maken voor de achterban.

Het CvS heeft op 19 april 2024 ingestemd met het voorstel. Aan de PMR wordt ook gevraagd om het voorstel in te stemmen. Het voorstel wordt hiervoor op 21 mei nogmaals geagendeerd.

8. Huisvesting, ICT en facilitaire zaken

- **Voortgang BSG**

De bestuurder geeft aan dat de bouwwerkzaamheden op schema liggen en dat er nog veel moet gebeuren. Met name verfraaiing, duurzaamheid en het schoolplein verdienen nog aandacht.

Afgelopen week zijn een aantal fracties uit de gemeenteraad van de gemeente Bergen op de bouwlocatie geweest om zich te laten informeren. Dit heeft ertoe geleid dat door de fracties van Groen Links en de VVD wordt gevraagd om extra budget voor de bouw.

9. Afsluiting

- Rondvraag

Vanuit de GMR wordt gewezen op de subsidie Techniek Kwadraat.

Vanuit de GMR zijn er complimenten voor de wijze waarop de vergaderstukken worden aangeleverd.

Om 19:30 uur wordt de vergadering gesloten.