

## Verslag vergadering Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (concept)

Dinsdag 21 maart 2023

18.30 – 20.30 uur (P-GMR 16.00 – 17.00 uur en voorvergadering GMR 17.00 – 18.30 uur)

Locatie: praktijkschool De Viaan, Havinghastraat 11, Alkmaar.

---

### Afwezig met bericht:

V. van Poecke (ouder Focus), K. Breemer (leerling Huygens College).

Op proef aanwezig: M. Sanders (docent Huygens College, mogelijke vervanger van S. Deitmers).

1. Opening, mededelingen, vaststelling agenda
  - a. Welkom aan Gail van Dam-Koppenol, officemanager BMO, nieuwe notulist GMR samen met Marije Bokma, officemanager BMO. Gail en Marije gaan elkaar aflossen met het notuleren van de GMR vergaderingen.
  - b. Pilot met vergadertool iBabs  
I. Basoski wil tijdens de eerstvolgende GMR vergadering een korte demo van de vergadertool iBabs laten zien. Dan kan daarna bepaald worden of de GMR daar gebruik van gaat maken. Iedereen is akkoord met de korte demo.
  - c. Vaststelling agenda  
Geagendeerd onder agendapunt 4f worden de punten:
    - Onderwijs
    - Aanmeldingen regulier VO
2. Verslagen
  - a. GMR 13 december 2022 (bijlage 1, ter vaststelling).  
Wanneer gezocht wordt op zoekterm GMR op de website van SOVON komt de melding dat de pagina niet bestaat. Dit wordt aangepast.  
Iwan Basoski geeft aan dat de vragen bij actie nummer 4 per e-mail zijn beantwoord.  
Het verslag is goedgekeurd.
  - b. College van Schoolleiders december 2022 en januari 2023 (bijlagen 2 en 3, ter informatie).  
Verslag 9 december 2022: in de vacaturetekst is aangegeven dat kandidaten inlichtingen kunnen opvragen bij een ander contactpersoon dan de rector. Dit is gedaan omdat de rector niet altijd degene is die het meest weet over een functie (en bijvoorbeeld een afdelingsleider concretere informatie kan geven).  
20 januari 2023: agendapunt 2F naar aanleiding van Vertegenwoordiging SOVON in interbestuurlijke werkgroep PR. B. Zonneveld vraagt zich af of een interbestuurlijke werkgroep niet in de weg staat dat je je als school concurrerend profileert ten opzichte van andere scholen.  
R. Rigter licht toe dat die ruimte er altijd blijft.
  - c. Gesprek GMR met Raad van Toezicht, november 2022 (mondeling, ter informatie).  
R. Rigter laat weten dat de Raad van Toezicht het een goed gesprek vond en positief was over het feit dat er een ouder en leerling bij aanwezig waren. Eind van het schooljaar is er nog een gesprek met de Raad van Toezicht. In de volgende GMR-vergadering wordt afgesproken welke leden bij dit gesprek aansluiten.

### 3. Bestuurlijk

#### a. Actualiteiten (bijlage 4, ter informatie).

Naar aanleiding van Vacatures:

Ger de Haas nog waarnemend afdelingsleider. Jolanda Glas is vast benoemd.

Woensdag 22 maart 2023 worden gesprekken gevoerd voor de functie van conrector Murmellius Gymnasium.

Op het Stedelijk Dalton College is Janneke Rozenmeijer benoemd als afdelingsleider.

Bij BMO is Marleen Bruin-Bakker (ZZP-er) ingeschakeld i.v.m. ziektevervanging van een vaste kracht.

Naar aanleiding van Modernisering huisstijl SOVON:

Bureau Hollands Lof gaat ondersteunen bij de vormgeving van het nieuwe SBP., dat voor de zomervakantie klaar is.

Naar aanleiding van Voortgang nieuwbouw BSG:

Het gebouw van de Mytylschool gaat zorgen voor de tijdelijke huisvesting. De begroting voor de nieuwbouw is rond. Aanstaaende vrijdag volgt het definitieve besluit bij de Raad van Toezicht.

Andere zaken waarmee rekening gehouden moet worden zoals stikstof, vleermuizen en stroomvoorziening worden volgens de procedures tijdig opgelost.

#### b. Adviesbrieven SOVON en Gooise Scholen Federatie n.a.v. bestuurlijke visitatie (bijlagen 5 en 6, ter informatie).

Vanuit de VO-raad (Code Goed Bestuur) moeten de besturen minimaal eens per vier jaar deelnemen aan een 'bestuurlijke visitatie'. SOVON heeft hier de eerste keer samen in opgetrokken met de GSF. Maandag 27 maart vindt het afsluitende gesprek plaats.

#### c. Opbrengsten SOVON professionaliseringsmiddag 2022 (bijlagen 7 en 8, ter informatie).

De volgende stap is het bespreken van de uitkomsten met een aantal mensen binnen de organisatie. Met als doel om te kijken wat daarmee gedaan kan worden. Hierdoor komt er meer input vanuit de scholen. Er wordt gedacht om een middag te organiseren die gaat over elkaar ontmoeten en de gezamenlijke kennisdeling, waar al een aantal initiatieven voor loopt, los van de professionaliserings- of ontmoetingsmiddag te organiseren. M. Fernee pleit ervoor de doelen van dergelijke initiatieven scherper te formuleren.

#### d. Jaarverslag externe vertrouwenspersonen 2022 (bijlage 9, ter informatie).

R. Rigter licht toe dat het aantal meldingen bij de vertrouwenspersonen weliswaar is toegenomen, maar dat dit volgens de vertrouwenspersonen in overeenstemming is met het landelijke beeld. Het verslag levert verder geen vragen op.

#### e. Nieuwe regeling klachten, bezwaren en beroep (bijlage 10, ter instemming).

B. Zonneveld meldt dat al zijn opmerkingen bij het concept zijn verwerkt, behalve de vraag wat er gebeurt als de commissies en/of het CvB zich niet aan termijnen houden. I. Basoski licht toe dat in dergelijke gevallen, klagende partij terecht kan bij de civiele rechter of de bestuursrechter. Hij merkt verder op dat er een publieksversie van de regeling wordt gemaakt t.b.v. ouders en leerlingen, op de website van SOVON. De nieuwe klachtenregeling gaat in het nieuwe schooljaar in.

De GMR stemt unaniem in met de nieuwe regeling.

#### f. Onderwijs

R. Rigter licht toe dat SOVON een intentieovereenkomst is aangegaan met csg Jan Arentsz, om te onderzoeken of en hoe de bestaande samenwerking (in het VMC) kan worden geïntensiveerd in het belang van de leerlingen. De intentieovereenkomst wordt vertrouwelijk uitgedeeld en na lezing weer ingenomen. De GMR is positief over het initiatief.

Aanmeldingen regulier VO Noord-Kennemerland

Dit gaat om aanmeldingen voor komend schooljaar 2023-2024.

De tussenstand is nu dat SOVON 130 leerlingen minder binnen heeft gehaald. Rsg Wiringherlant heeft meer dan 200 aanmeldingen gekregen, dit is een hele hoge score. De twee praktijkscholen, De Viaan en Focus verwachten ook een lichte stijging. Osg Willem Blaeu is er niet op achteruit gegaan, echter het totale leerlingenaantal is nog steeds te laag voor een brede scholengemeenschap. Andere scholen hebben een flinke daling van bijna 20%. Dit wordt nog nader geanalyseerd. Binnenkort worden de formatiegesprekken gevoerd. Vanwege het wegvallen van de NPO gelden komt de daling van het leerlingenaantal op een ongelukkig moment.

Het blijkt dat digitaal kon worden ingeschreven vanaf het moment van de open dag. R. Rigter gaat dit meenemen in het CVS.

#### 4. Personeel

##### a. Kaders uitvoering levensfasebewust personeelsbeleid (bijlage 11)

Henk Klaassen licht het stuk, dat ter informatie is aangeboden, kort toe. F. Perdok stelt de vraag waarom het bestuur kaders heeft willen opstellen, terwijl het gaat om 'individueel keuze budget' van de werknemer. Henk Klaassen licht toe dat, nu de cao ook de mogelijkheid vermeldt dat de individuele keuze om organisatorische redenen niet kan worden gehonoreerd, het bestuur heeft gemeend dáárvoor aan de voorkant (van het gesprek tussen werknemer en werkgever) uitgangspunten te formuleren.

De GMR adviseert om op pagina 5 de zin 'De regeling is bedoeld om de werkdruk te verminderen.' te veranderen in 'De regeling is *onder andere* bedoeld om de werkdruk te verminderen.' zodat het ook gekoppeld kan worden aan bijvoorbeeld het ouderschapsverlof.

C. Vader geeft desgevraagd aan dat het inventarisatieformulier gepaard zal gaan met een bericht waarin de kwestie inhoudelijk wordt uitgelegd en toegelicht.

#### 5. Huisvesting

##### a. Voortgang renovatie/nieuwbouw Berger Scholengemeenschap (ter informatie). Dit is besproken bij agendapunt 3a.

##### b. Uitbreiding huisvesting Huygens College Heerhugowaard (ter informatie).

Drie jaar geleden is een nieuw gebouw neergezet. Deze zomer zal gestart worden met het bouwen van vijf extra lokalen, als opbouw op de tweede verdieping van de school. Oplevering van deze uitbreiding van het gebouw wordt voor de kerstvakantie verwacht.

#### 6. Rondvraag

Het jaarlijkse GMR etentje is gepland op 4 juli 2023. De locatie volgt.

Het volgende GMR overleg is op 13 april 2023 bij BMO, in het Stedelijk Dalton College of in Mare Nostrum. Dit wordt in de Outlook uitnodiging aangepast.

Nr.	Actie	Verantwoordelijk	Stand van Zaken
1	Volgende GMR korte demo van de vergadertool iBabs laten zien.	Iwan Basoski	Op agenda 13-04-2023 plaatsen.
2	Vergaderpunt maken wie bij het overleg met Raad van Toezicht aanwezig kan zijn eind van het jaar.	Iwan Basoski	Op agenda mei plaatsen.
3	Locatie regelen voor GMR 13 april 2023	Gail van Dam	

## Toelichting agenda

### 1a. Verslaglegging GMR.

De verslaglegging van de GMR-vergaderingen werd tot nu toe gedaan door de bestuurssecretaris. Om te zorgen dat deze zich meer op zijn inhoudelijke rol richting de GMR kan richten, zal de verslaglegging vanaf de vergadering van 21 maart worden gedaan door één van de twee nieuwe officemanagers BMO, Gail van Dam of Marije Bokma.

### 1b. Pilot met vergadertool iBabs.

Bij de Raad van Toezicht (RvT) en het College van Schoolleiders (CvS) is SOVON een proef gestart met de vergadertool 'iBabs'. Deze wordt door veel onderwijsinstellingen en overheidsinstanties gebruikt. Voordelen van iBabs zijn de toegankelijkheid (in de cloud) en de gebruikersfuncties. Verder is iBabs, veel méér dan Teams, echt een ondersteunende tool voor *vergaderingen*. Het bestuur stelt voor om iBabs de resterende vergaderingen dit schooljaar ook in de GMR uit te proberen.

### 2b. Verslagen CvS.

Tot nu toe kreeg de GMR in elke vergadering de *agenda's* van de vergaderingen van het CvS. De GMR heeft verzocht om in plaats van de agenda's, de *verslagen* van de CvS-vergaderingen te ontvangen. Dat gebeurt vanaf de GMR-vergadering van 21 maart. Dit onder de voorwaarde dat de verslagen **vertrouwelijk worden behandeld en niet worden gedeeld met en doorgestuurd aan anderen binnen of buiten SOVON**. Het CvS is immers een adviesorgaan voor de bestuurder, wanneer informatie uit het CvS elders terecht komt kan dit de bestuurlijke besluitvorming belemmeren.

### 2c. Mondeling verslag eerste jaarlijkse gesprek GMR-RvT.

Elk schooljaar heeft de RvT van SOVON twee keer een gesprek met de GMR (en daarnaast ook met het CvS en één keer per jaar met de stafhoofden en bestuurssecretaris BMO). Dit om 'voeling' te houden met wat er in de organisatie speelt. Dat is ook de reden dat de RvT om-en-om vergadert op BMO en op een school. Tijdens zo'n vergadering op een school geeft de rector/directeur een toelichting op actuele ontwikkelingen in de school en vaak ook een rondleiding door het gebouw. Het eerste van de twee jaarlijkse gesprekken van de RvT met de GMR was afgelopen november. Aan het gesprek namen Kyra, Marcel en Pieter namens de GMR deel. Zij doen in de GMR-vergadering van 21 maart kort mondeling verslag. Van de gesprekken worden geen verslagen gemaakt, het zijn informele gesprekken.

### 3b. t/m d. Voor een toelichting op deze punten, zie bijlage 4 (memo Actualiteiten bestuurder).

### 3e. Nieuwe regeling klachten, bezwaren en beroep.

De bestaande regeling van SOVON was aan vernieuwing toe vanwege allerlei externe ontwikkelingen, waaronder de komst van diverse externe organen waar ouders/verzorgers, leerlingen en medewerkers óók terecht kunnen en de maatschappelijke aandacht voor het thema grensoverschrijdend gedrag. De nieuwe regeling die ter instemming voorligt, is al eerder aangeboden aan de GMR maar moest vanwege een aantal opmerkingen van de GMR op onderdelen worden aangepast/aangevuld. In het stuk (bijlage 10) zijn de aangebrachte wijzigingen zichtbaar. Omdat het (door alle noodzakelijke bepalingen) een ingewikkeld document is geworden, zal op de website van SOVON naast de regeling zelf ook een eenvoudiger toegankelijke toelichtende tekst worden geplaatst.

### 4a. Kaders uitvoering levensfasebewust personeelsbeleid

De cao voortgezet onderwijs bevat een aantal bepalingen over levensfasebewust personeelsbeleid, waaronder IKB. Het bestuur heeft, onder meer vanuit een oogpunt van consistentie naar medewerkers en ten behoeve van de praktische uitvoerbaarheid voor de scholen, gemeend als werkgever hierover een aantal kaders te moeten formuleren. Over deze kaders heeft op 15 februari afstemming plaatsgevonden met de PGMR; hoewel de PGMR op dit onderwerp formeel geen advies- of instemming hoeft te verlenen, vond het bestuur het gewenst om hierover toch het gesprek te voeren met de PGMR.